



COMUNE DI FONDI

Provincia di Latina

Settore IV

PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE - LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: servizi di pulizia e igiene ambientale degli immobili dell'Ente

D.U.V.R.I.

PERIODO 2019-2021 | MESI 36 (ANNI 3)

Sommario

Introduzione.....	3
Quadro normativo.....	3
Datore di lavoro committente e ditta appaltatrice	4
Attività appaltata	4
Descrizione del Servizio prestato	5
Tipologia dei rischi da interferenza	6
Valutazione dei rischi da interferenza e misure di prevenzione e protezione rischio	6
Misure di prevenzione e protezione.....	6
Misure generali di sicurezza	8
Costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze.....	9
Aggiornamento del DUVRI	9

Introduzione

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) è stato predisposto dal Responsabile del Servizio LL.PP., in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs 81/2008, e nel rispetto delle condizioni contenute nella Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con la finalità di evidenziare le varie attività interferenti e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Si definisce "interferenza" ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. E' interferenza anche il contatto tra lavoratori e gli utenti che a vario titolo possono essere presenti nella medesima struttura. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva.

Sono principalmente considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, quelli immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore.

Il DUVRI non riguarda le misure da adottare per eliminare i rischi specifici delle singole imprese appaltatrici, che pertanto dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D. Lgs 81/2008 e dalle norme vigenti.

Quadro normativo

Decreto legislativo n. **81 del 09 aprile 2008** (ex Legge 3 Agosto 2007 n. 123): Art. 26 Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione.

Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera.

Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività' delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture.

Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n.123/2007 e modifica dell'Art. 3 del D.Lgs. n.626/1994, e Art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.lgs n.163/2006. Deve, inoltre, essere sottolineato che la valutazione dei rischi da interferenza, in particolare negli edifici quali, a titolo esemplificativo, Casa Comunale, edifici pubblici ecc., deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere

presenti presso la struttura stessa quali anche il pubblico.

Datore di lavoro committente e ditta appaltatrice

Datore di lavoro per il servizio in appalto:

Comune di Fondi – Piazza Municipio n. 1

RUP Geom. Capo Fausto Maggiacomo

Ditta appaltatrice:

Rappresentante legale:

Referente:

Attività appaltata

Il Comune di Fondi affida in appalto a terzi il Servizio di Pulizia degli Edifici Comunali, comprendente l'espletamento del medesimo presso edifici di proprietà comunale, con l'impiego di manodopera e materiali così come previsto nel capitolato speciale d'appalto secondo le normative vigenti.

Elenco degli immobili di proprietà dell'Ente ed oggetto del servizio di pulizia ed igiene ambientale:

1. CASA COMUNALE
2. MERCATO COPERTO
3. BAGNI FF.SS.
4. CENTRO ANZIANI
5. UFFICIO DEMOGRAFICO
6. AUDITORIUM SAN DOMENICO
7. BAGNI AREA MERCATO
8. CASTELLO BARONALE
9. BIBLIOTECA E CENTRO MULTIMEDIALE
10. COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E COC
11. GIUDICE DI PACE
12. QUARTIERE DELLA GIUDEA
13. PALAZZETTO DELLO SPORT SAN BARTOLOMEO
14. STADIO COMUNALE
15. TENSOSTRUTTURA
16. CAMPO SPORTIVO G. PLACITELLI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto stipulato tra il Comune di Fondi e la Ditta appaltatrice ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del medesimo.

Descrizione del Servizio prestato

Forma oggetto del presente atto l'espletamento del Servizio di Pulizia degli Edifici ed immobili Comunali, così come elencati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Periodo contrattuale: mesi 36 (anni 3), con decorrenza dall'anno 2013. Il Servizio in oggetto dovrà svolgersi tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

L'attività del personale della ditta appaltatrice è svolto nei locali oggetto delle pulizie, così come identificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appaltatore si avvale, per lo svolgimento del Servizio, di tutto il personale che ritiene opportuno impiegare restando a suo totale carico ogni conseguente onere retributivo, assicurativo previdenziale, infortunistico, ecc..

Il personale della ditta avrà accesso ai locali degli edifici di proprietà comunale oggetto delle pulizie.

Il personale della ditta dovrà provvedere, tra le altre cose, all'espletamento di quanto sotto indicato:

a)-Pulizia giornaliera:

Spazzatura dei pavimenti di tutte le stanze, dei corridoi, degli ingressi, delle scale, dei bagni ed antibagni;

Lavatura di quanto al punto a) mediante detersivi per superfici duri e lavabili, con disinfezione con soluzioni disinfettanti (ipoclorito di sodio usati ogni 15 giorni);

Lavatura degli elementi sanitari e delle pareti lavabili presenti nel WC e negli antibagni con soluzioni disinfettanti a norma di legge;

Svuotamento del contenuto dei cestini gettacarte, dei cestelli portarifiuti e di quanto di simile esistente negli uffici, in appositi sacchetti forniti dalla Ditta esecutrice del servizio, effettuando la raccolta differenziata dei rifiuti (smistamento delle varie tipologie: es. carta, vetro, plastica ecc.);

Spolveratura di tutti i mobili, arredi, macchine per uffici, porte, banconi;

Pulitura dei cristalli degli sportelli al pubblico con appositi preparati esistenti in commercio;

Pulitura dei cristalli delle scrivanie, librerie e vetrinette con appositi preparati esistenti in commercio;

b)-Pulizia mensile:

Spazzatura e lavatura mediante detersivi per superfici dure e lavabili dei balconi e delle terrazze;

Spolveratura di tutte le persiane, dei portoni d'ingresso, delle pareti dei mobili, delle targhe indicative, dei lampadari, corrimano delle scale;

Lavatura dei davanzali delle finestre, sempre con appositi preparati;

Eliminazione di eventuali ragnatele formatesi sui soffitti degli ambienti; La fornitura di materiali ed attrezzature è a carico della Ditta.

Tipologia dei rischi da interferenza

I rischi da interferenza sono riferiti a:

- rischi immessi dall'attività della ditta appaltatrice nei locali oggetto delle pulizie;
- rischi specifici dell'attività della ditta appaltatrice che si aggiungono ai rischi specifici del luogo di lavoro (locali comunali oggetto del Servizio di Pulizia);
- rischi da sovrapposizione derivanti dallo svolgimento in contemporanea delle attività della ditta appaltatrice del Servizio di Pulizia e delle attività del personale in servizio presso il locali oggetto del Servizio affidato (personale amministrativo, tecnico, ausiliario, ecc.);
- rischi a carico dei bambini fruitori del Servizio ludoteca;
- rischi del pubblico che accede ai locali comunali.

Valutazione dei rischi da interferenza e misure di prevenzione e protezione rischio

Infortunio per interferenza nella fase di pulizia dei locali degli edifici comunali oggetto del Servizio di pulizia.

Descrizione: Rischio connesso all'urto con arredi ed oggetti presenti nelle sedi di lavoro, cadute, colpi, abrasioni, tagli, schiacciamento.

Misure di prevenzione e protezione

L'espletamento del Servizio di pulizia degli edifici comunali dovrà avvenire con l'impiego di attrezzature a norma, di facile manovrabilità e antiribaltamento. Il Comune, il personale in servizio presso gli edifici oggetto di pulizia e la ditta appaltatrice, ognuno per le proprie competenze, dovranno concordare la rimozione di eventuali ostacoli alla movimentazione degli arredi. La sovrapposizione delle attività tra il personale della ditta appaltatrice e il personale esistente nei locali comunali oggetto del Servizio dovrà essere limitata, stabilendo orari in cui non si verificano tali situazioni. Nelle fasi di necessaria compresenza il personale della ditta di pulizie dovrà prestare la massima attenzione a non introdurre rischi specifici a carico di altri lavoratori e degli utenti, in particolare in occasione di eventuali movimentazione dei carichi, quali l'utilizzo di carrelli o simili, dovrà essere assolutamente evitata nei locali adibiti ad attività sportive o ludoteca.

Rischio

Infortunio per interferenza nella fase di pulizia dei locali degli edifici oggetto del Servizio.

Descrizione: Rischio connesso all'utilizzo di sostanze chimiche per le pulizie, all'urto con arredi ed oggetti presenti nelle sedi di lavoro, scivolamenti su superfici bagnate, colpi, abrasioni, tagli, schiacciamento.

Misure di prevenzione e protezione: Il personale della ditta appaltatrice del Servizio di Pulizia è obbligato ad utilizzare i prodotti chimici (materiali di pulizia e simili) in conformità alla scheda tecnica e di sicurezza del produttore ed in maniera da non arrecare pregiudizio al personale eventualmente esistente negli edifici oggetto del Servizio.

La ditta appaltatrice deve fornire al personale comunale le schede di sicurezza o l'elenco dei prodotti chimici per le pulizie che possono causare rischi alle persone. Degli eventuali rischi la ditta appaltatrice dovrà darne pronta comunicazione al proprio personale. Nel corso delle operazioni di pulizia e lavaggio pavimenti interni o esterni, le relative zone dovranno essere interdette ad ogni transito (del personale eventualmente esistente presso gli edifici) con opportuni preavvisi o segnaletica. Solo in caso di assoluta necessità potrà essere consentito il transito attraverso di esse e comunque richiamando le persone a prestare particolare attenzione. In caso di interventi manutentivi di qualsiasi natura in locali ed ambienti durante le operazioni di lavaggio degli stessi, le operazioni di pulizia andranno sospese e i pavimenti asciugati prima di consentire l'inizio dell'intervento manutentivo.

Il personale della ditta ha l'obbligo di curare il corretto stoccaggio dei prodotti chimici per operazioni di pulizia e simili nei depositi, scaffalature e armadi e comunque negli spazi assegnati, tenendo separati prodotti chimici tra loro incompatibili e tenendo altresì conto di eventuali altri materiali, sostanze, prodotti già presenti, e conservandoli in modo tale da non essere accessibili all'utenza ed a terzi.

Rischio

Contatti con parti elettriche in tensione.

Descrizione: Rischio per contatto diretto o indiretto con parti dell'impianto elettrico in tensione.

Misure di prevenzione e protezione: I lavoratori della ditta appaltatrice dovranno usare le componenti terminali dell'impianto elettrico così come presenti, senza apportare loro alcuna modifica. E' fatto assoluto divieto alla ditta appaltatrice di intervenire sul quadro e sugli impianti elettrici.

Alla ditta appaltatrice viene richiesto di segnalare al Comune eventuali anomalie che dovessero riscontrare sugli impianti.

Rischio

Incendio

Descrizione: Rischio derivante da incendio a altri eventi calamitosi.

Misure di prevenzione e protezione: La ditta appaltatrice dovrà prendere visione delle planimetrie dei locali, dei percorsi di esodo e della localizzazione dei presidi di emergenza, dell'eventuale piano di sicurezza dei locali e darne pronta informazione a tutto il proprio personale. E' fatto divieto di fumare nei locali oggetto delle pulizie.

Misure generali di sicurezza

Obblighi e divieti a carico del personale della ditta appaltatrice:

- divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni in atto da parte del personale esistente nei locali;
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti presenti nei locali per i quali non si sia stati espressamente autorizzati;
- divieto di accedere a zone diverse da quelle interessate al Servizio se non specificatamente autorizzati;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di fumare nei luoghi oggetto dell'appalto;
- divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del Servizio, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura della ditta aggiudicataria e a tutela del personale;
- divieto di compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- divieto di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale esistente nei locali e di quello dell'aggiudicataria stessa;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa o per

altre persone;

- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

Si ritiene utile che possano essere effettuate riunioni di coordinamento tra la ditta appaltatrice ed il Comune, in cui possano essere stabiliti i provvedimenti operativi e le modalità previste per l'eliminazione/riduzione dei rischi interferenziali individuati nel presente documento.

Costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze

Per la riduzione al minimo o l'eliminazione dei rischi da interferenza secondo le indicazioni contenute nel presente documento viene calcolata in € 4.504,42 annui l'incidenza, dei costi della sicurezza (€ 13.513,26 per il periodo contrattuale 36 mesi – anni 3).

I costi relativi alle misure per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivante dalle interferenze delle lavorazioni sono compresi nel valore economico dell'appalto e non sono soggetti a ribasso. I costi della sicurezza sono in particolar modo quelli relativi alla formazione del personale, all'organizzazione del coordinamento del Servizio in oggetto e alla fornitura di segnaletica di sicurezza. I costi per la riduzione al minimo o l'eliminazione dei rischi da interferenza, si aggiungono a quelli che l'impresa deve sostenere per garantire la sicurezza nel luogo di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa e per i quali la stessa ha l'obbligo di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

Aggiornamento del DUVRI

Il DUVRI è un documento “dinamico” per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali quelle risultanti da modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso

dell'esecuzione delle attività.

Il documento può essere suscettibile di eventuali integrazioni per sopravvenuta valutazione anche su proposta della ditta appaltatrice.

Fondi, 11/12/ 2018

Comune di Fondi - Settore IV