

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



FONDI



MONTE SAN BIAGIO



SANTI COSMA E DAMIANO

(Provincia di Latina)

pec: cuc@pec.comunedifondi.it

email: cuc@comunedifondi.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO, RISTRUTTURAZIONE, MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA MARIA PIA DI SAVOIA CONSISTENTI IN UNA NUOVA COSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO MARIA PIA DI SAVOIA SITO DEL COMUNE DI FONDI (LT) CUP G74I18000130006 - CIG 8928272322

DISCIPLINARE DI GARA

Per l'appalto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), dei "Lavori di riqualificazione, miglioramento sismico, ristrutturazione, messa in sicurezza della scuola per l'infanzia Maria Pia di Savoia consistenti in una nuova costruzione dell'edificio scolastico Maria Pia di Savoia sito del Comune di Fondi (LT)" CUP G74I18000130006 - CIG 8928272322.

L'importo dei lavori ammonta ad 2.451.307,36 di cui Euro 92.887,87 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. I lavori sono a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del D.Lgs 18 aprile 2016, nonché degli articoli 43, comma 6, e 184, del d.P.R. n. 207 del 2010.

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

I costi della manodopera ai sensi dell'art. 23, co. 16, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.) ammontano ad Euro 483.073,85 (equivalente al 19,707% dell'importo a base di gara).

La Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Fondi, Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano per conto del Comune di Fondi, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cuc@pec.comunedifondi.it in esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente del Settore Lavori Pubblici n.1020 del 06/10/2021 e della determinazione del responsabile della Centrale Unica di Committenza n. _____ del 08/10/2021 bandisce la gara a procedura aperta per l'intervento di cui in testata.

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Fondi, Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano www.comunedifondi.it

ELABORATI DI PROGETTO: Il progetto esecutivo in formato digitale è pubblicato sul sito internet della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Fondi, Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano www.comunedifondi.it

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Determina a contrarre;
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara;
4. Capitolato speciale d'appalto e schema di contratto;
5. Mod. 1 – Istanza di ammissione - dichiarazione unica e integrazione DGUE;
6. Mod. 2 – dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti;
7. Mod. 3 – offerta economica;
8. Mod. 4 – Dichiarazione di RTI già costituito/non ancora costituito;
9. Mod. 5 – Dichiarazione avvalimento.
10. DGUE;
11. Protocollo di legalità in materia di sicurezza sul lavoro in provincia di Latina a cui ha aderito il Comune di Fondi.

12. Codice di comportamento;
 13. Documenti tecnici approvati con deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 18/05/2021;

Ai sensi dell'art. 51, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.) si precisa che l'appalto **non** è diviso in lotti per i seguenti motivi:

- omogeneità dei lavori in questione;
- convenienza economica, in quanto si procederà ad un'unica procedura di gara, con minori costi e con la possibilità di percentuali di ribasso maggiori;
- massima trasparenza ed opportunità in quanto si procederà con un pubblico incanto a cui tutti gli operatori qualificati potranno partecipare.

Soggetto appaltante: Comune di Fondi – Piazza Municipio n. 1 – 04022 Fondi (LT) tel. 0771/5071 pec: Ilppcomunedifondi@pecaziendale.it

Gara: l'ammissione dei concorrenti verrà effettuata dal RUP il giorno **16/11/2021 alle ore 10:00**, e a seguire si procederà all'apertura dell'offerta tecnica; diversamente verrà comunicata la data di apertura delle offerte tecniche in seduta pubblica. La valutazione delle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche sarà tenuta da apposita Commissione giudicatrice. In particolare il giorno e l'ora per l'apertura delle offerte economiche verranno comunicati sul sito www.comunedifondi.it

Procedura e criteri di aggiudicazione: l'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.), con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art. 95, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.) sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il contratto, a norma art. 59, comma 5bis, del d.lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.), verrà stipulato: a corpo così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale di appalto a cui si demanda. Non saranno ammesse offerte parziali o condizionate. Non sono ammesse offerte in aumento.

Finanziamento: i lavori sono finanziati come di seguito indicato:

Mutui BEI - Annualità 2018 – Mutuo 2018 – DI 87/2019	2.664.388,84
D.M. n.42 del 30 giugno 2020 - Allegato A	
Conto termico GSE - Decreto 16 febbraio 2016	552.399,73
Totale finanziamento	3.216.788,57

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con applicazione dei seguenti parametri:

PREZZO	MAX PUNTI	15
TEMPO	MAX PUNTI	5
QUALITA'	MAX PUNTI	80
TOTALE	PUNTI	100

Il prezzo sarà determinato mediante unico ribasso sull'importo a base di gara.

Il tempo sarà determinato mediante l'indicazione ribasso sui tempi previsti nel disciplinare per l'esecuzione dei lavori. Il ribasso non potrà superare la percentuale del 30%.

Offerte anomale: trattandosi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione di offerte anomale si procederà a norma dell'art. 97, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.).

Nel contratto, ai sensi dell'art. 209, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.) non sarà inserita la clausola arbitrale.

Le offerte vanno redatte in lingua italiana.

Chiarimenti è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC: cuc@pec.comunedifondi.it, almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comunedifondi.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: cuc@pec.comunedifondi.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Controllo sul possesso dei requisiti: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 2, e dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Requisiti per la partecipazione alla gara: per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- possesso della certificazione SOA per le Categorie: "OG1" classifica IV e "OS 18-A" classifica II (art. 61, comma 4, del D.P.R. 2017/2010).

Oggetto dell'appalto sono i "Lavori di riqualificazione, miglioramento sismico, ristrutturazione, messa in sicurezza della scuola per l'infanzia Maria Pia di Savoia consistenti in una nuova costruzione dell'edificio scolastico Maria Pia di Savoia sito del Comune di Fondi (LT)".

Categorie lavorazioni	Qualificazione Obbligatoria	Importi a base d'asta	Incidenza % sull'importo complessivo dell'opera	Tipologia categoria di qualificazione
		Totali		
OG 1 Edifici civili e industriali	si	2.054.721,71	83,82%	Categoria prevalente subappaltabile al 50%
OS 18-A Componenti strutturali in acciaio o metallo	si	396.585,65	16,18%	Scorporabile subappaltabile al 30%
TOTALE		2.451.307,36	100%	

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs 50/2016 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che ammontano ad Euro 483.073,85 (equivalente al 19,707% dell'importo a base di gara) come specificato nel capitolato d'appalto.

Ai sensi dell'art. 50 del DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021 , n. 77 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine indicato, è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale, come previsto nel capitolato speciale d'appalto, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte.

Categorie Lavorazioni	Importo Euro
OG 1 Edifici civili e industriali – classifica IV (prevalente), art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010 (subappaltabile nel limite del 50% dell'importo di contratto).	Euro 2.054.721,71
OS 18-A Componenti strutturali in acciaio o metallo– classifica II, art. 61,	Euro 396.585,65

comma 4, del D.P.R. n. 207/2010, Superspecializzata ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di cui all'art. 2 del D.M. 10.11.2016 n. 248), scorporabile, subappaltabile nei limiti del 30% dell'importo delle opere (ai sensi art. 105, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Non è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto superiore al 10%	
Totale	Euro 2.451.307,36

La presente gara non vincola il Comune di Fondi alla successiva aggiudicazione. Il Comune di Fondi si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura. L'aggiudicazione è subordinata al totale finanziamento dell'appalto (come sopra indicato) per cui non è impegnativa per il Comune di Fondi e non dà diritto alla stipulazione del contratto od a qualsivoglia rivendicazione, pretesa, aspettativa o richiesta di sorta da parte dei concorrenti e dell'aggiudicatario.

MODALITA' DI QUALIFICAZIONE

Ai fini della qualificazione il concorrente dovrà possedere:

Attestazione SOA di cui al DPR 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità: dalla quale si evinca, a pena d'esclusione, il possesso della qualificazione nella categoria OG1 e nella scorporabile OS 18-A per la classifica adeguata ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, in proprio o a mezzo di associazione temporanea ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

Modalità di qualificazione degli operatori economici per la categoria scorporabile OS18-A

1. Il concorrente singolo o raggruppato in possesso di SOA OG1 classifica IV che non possiede la SOA per la categoria scorporabile OS18-A (super specializzata), è obbligato a costituirsi in ATI verticale con Ditta in possesso di SOA OS18-A, dalla classifica II in poi.

2. Il concorrente singolo o raggruppato in possesso di SOA OG1 classifica IV, qualora non possieda per intero la qualifica SOA OS18-A (classifica II) ma per almeno il 70% con SOA OS18-A classifica II, in proprio o in raggruppamento orizzontale, può partecipare alla gara dichiarando il subappalto del 30% della scorporabile OS18-A, pena l'esclusione, coprendo il restante 30% con riferimento alla prevalente.

Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese: si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.). Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.). Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, co. 14, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) e alla Determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 83, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare di gara.

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 del D.P.R. 445/2000 (s.m.i.).

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (s.m.i.) *“chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia”*.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 all'ufficio protocollo della CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dei Comuni di Fondi, Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano presso il COMUNE DI FONDI – Piazza Municipio n. 1 – 04022 Fondi (LT)

Il plico deve pervenire **entro lunedì 15 novembre 2021 alle ore 12:00, esclusivamente all'indirizzo CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dei Comuni di Fondi, Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano presso il COMUNE DI FONDI – Piazza Municipio n. 1 – 04022 Fondi (LT)**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura: **Procedura aperta per l'affidamento dei “Lavori di riqualificazione, miglioramento sismico, ristrutturazione, messa in sicurezza della scuola per l'infanzia Maria Pia di Savoia consistenti in una nuova costruzione dell'edificio scolastico Maria Pia di Savoia sito del Comune di Fondi (LT)”**.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle

single buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione agli indirizzi internet indicati nel bando di gara e nel disciplinare:

- DGUE
- Mod. 1 – Istanza di ammissione - dichiarazione unica e integrazione DGUE
- Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti
- Mod. 3 – Offerta economica
- Mod. 4 – Dichiarazione di RTI già costituito/non ancora costituito
- Mod. 5 – Dichiarazione avvalimento

Al riguardo si richiama:

il comunicato in data 30 marzo 2018 del MIT: *“Fino al 18 ottobre 2018 - data di entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni elettroniche ex art. 40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici - le stazioni appaltanti che non dispongano di un proprio servizio di gestione del DGUE in formato elettronico, o che non si servano di altri sistemi di gestione informatica del DGUE, richiederanno nei documenti di gara all'operatore economico di trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico all'interno della busta amministrativa o mediante la piattaforma telematica di negoziazione eventualmente utilizzata per la presentazione delle offerte”*;

la nota ANCI operativa per l'utilizzo obbligatorio, dal 18 ottobre, dei mezzi di comunicazione elettronici *“il 18 ottobre 2018, è entrato in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara. Tale obbligo – previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito Codice Appalti) – deriva dall'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU, che richiedeva proprio l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni: “Gli Stati membri provvedono affinché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente direttiva, in particolare la trasmissione in via elettronica, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (art. 22, co. 1)pertanto, può ragionevolmente affermarsi che, anche dopo il 18 ottobre u.s., resti comunque possibile, per la presentazione dell'offerta, la possibilità di ricorrere a modalità alternative a quelle elettroniche, purché siano le uniche in grado di assicurare l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte.....”*.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine -non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati

AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli o associati, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e.s.m.i. e art. 61 del Regolamento, nei casi consentiti, necessari per la partecipazione alla gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento o consorzio ordinario, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nell'art. 89 del medesimo Codice e fermo restando l'espreso divieto del comma 11 del medesimo articolo. A tal fine i concorrenti dovranno produrre, nell'ambito del modello DGUE le dichiarazioni di cui al predetto art. 89 comma 1 e inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della Stazione appaltante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. L'impresa ausiliaria dovrà rendere a sua volta espresse dichiarazioni di cui al citato articolo 89 contenute nell'allegato Mod. 5 al presente disciplinare. In particolare il contratto di avvalimento dovrà essere espresso in forma scritta, e contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto, nonché dell'onerosità o meno della prestazione. Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria e il concorrente avvalente non possono partecipare contemporaneamente alla presente gara. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. L'impresa ausiliaria sarà soggetta alla dimostrazione del possesso del requisito messo a disposizione dell'impresa avvalente. L'inadempimento alle prescrizioni di cui ai precedenti capoversi comporta l'esclusione dalla gara. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella presente busta deve essere inserita, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione.

a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA, e integrazione DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (s.m.i.), utilizzando il fac-simile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 1), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
 - d. **Nel caso di consorzio di cooperative** e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

b) **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato alla presente:** Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.):

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura;

Si precisa che nella **Parte II**:

Lettera A: Informazioni sull'operatore economico, dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (cfr. Cons. di Stato, A.P. 6.11.2013, n. 24: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).

Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P. n. 23/2013.

N.B. i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.)- Avvalimento), da compiliarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati.

- i dati richiesti in caso di avvalimento;
- dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito della presente disciplinare.

Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori:

Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

Parte III: Motivi di esclusione

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1, lettere a), b), b-bis) c), d), e), f), e g), commi 2, 4 e 5, lettere a), b), c), cbis), cter), cquater), d), e), f), f-bis), f-ter) g), h), i), l), e m), del D.Lgs n. 50/2016 (s.m.i.). L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs n. 50/2016 (s.m.i.).
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 50/2016 (s.m.i.).
- le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (s.m.i.) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali:

Il possesso del requisito di cui ai commi 1, 2 e 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai

commi 2 e 3 dell'art. 80 (in carica o cessati) indicando il nominativo dei singoli soggetti (cfr. Linee guida MIT del 18.7.2016 sulla compilazione del DGUE).

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs n. 50/2016 (s.m.i.) anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Lettere:

- **B** Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella Parte IV Criteri di selezione

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla **lettera A: IDONEITA'**;

Nella Parte VI Dichiarazioni finali

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (s.m.i.), dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dal documento di identità del dichiarante;

NB Il DGUE va inserito nella busta "A". E' necessario allegare una copia cartacea ed una copia in formato elettronico, su supporto informatico, firmata digitalmente.

- c) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI** (Mod. 2);
- d) **GARANZIA PROVVISORIA.** L'offerta è corredata da:
 - 1) **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, come definita dall'art. 93 del Codice, precisamente di importo pari ad Euro 49.026,15, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
 - 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria dell'Ente, Banca Popolare di Fondi.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/oggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garante;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** del 50%, per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al periodo precedente, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2001 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25.11.2009, o del 20% per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra, ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici, di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Ai sensi del D.M. n. 31 del 19. 01.2018, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – schema tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1. Si precisa inoltre che:

- nell'ipotesi di **raggruppamento orizzontale**, solo se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016.
- nell'ipotesi di **raggruppamento verticale**, se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; se solo alcune Imprese risultano in possesso della certificazione, solo queste potranno godere del beneficio della riduzione per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

- e) ***(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)*** **COPIA DELLA PROCURA**, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (s.m.i.), che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- f) **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS**: Nella busta dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPass. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.
- g) **Contributo favore dell'ANAC: Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo** a favore dell'ANAC, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'importo corrispondente alla fascia di contribuzione del valore posto a base di gara individuata secondo la delibera Anac n. 1197 del 18.12.2019 e con le modalità indicate sul Portale dei pagamenti dell'ANAC allegando la ricevuta:
I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto, per il CIG indicato in sede di gara, entro la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.
Contribuzione pari ad Euro 140,00 – CIG 8928272322
In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- h) **Certificazione SOA: copia semplice dell'attestazione** rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al DPR 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità: dalla quale si evinca, **a pena d'esclusione**, il possesso della/e qualificazione/i nella/e categoria/e per la/e classifica/che adeguata/e, ai sensi dell'art. 92 del dpr 207/2010, in proprio o in raggruppamento ai sensi dell'art. 48 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. (**si veda tabella lavorazioni di cui al precedente punto 2 e il punto 2.1 sulle modalità di qualificazione**).
- i) **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI.** E' richiesto il sopralluogo per le caratteristiche dell'intervento oggetto dell'appalto. L'attestazione rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale, incaricato con delega sottoscritta dal legale rappresentante. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre tre giorni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta A. Il rilascio degli attestati di sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30 previo appuntamento, pec llppcomunedifondi@pecazienda.it.
- j) **SUBAPPALTO** - E' ammesso il subappalto nella misura del 50% dell'importo di contratto, **per la categoria prevalente OG1**, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55, a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni. E' stato stabilito il limite al subappalto per necessità di unitarietà e/o non frammentazione dell'appalto a garanzia dei beni medesimi, avuto riguardo alla tipologia dell'intervento,

La mancata indicazione in sede di offerta della volontà di subappaltare la categoria prevalente, comporterà per l'aggiudicatario l'inammissibilità di ottenere autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 4 – lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

La categoria scorporabile superspecializzata OS18-A, superiore al 10%, di cui al Decreto Ministeriale 10.11.2016 n. 248 (SIOS), deve essere subappaltata nella misura del 30% delle opere a ditte qualificate (art. 105, comma 5, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.), qualora la ditta concorrente si qualifichi per almeno il 70% con SOA OS18-A dalla II classifica in poi, in proprio o in raggruppamento di tipo verticale. Il limite del 30% non è computato, ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. La mancata indicazione della volontà di subappaltare il 30% delle lavorazioni della scorporabile superspecializzata OS 18/A comporterà l'esclusione dalla gara se il concorrente non si è qualificato per almeno il 70% oppure l'inammissibilità di ottenere autorizzazione al subappalto, ai sensi

dell'art. 105, comma 4 – lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., qualora il concorrente si sia qualificato per tale categoria.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) **ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE** sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
- b) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).
- c) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) **ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I.** con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

NB Allegare per le ATI costituite e per le ATI non ancora costituite la dichiarazione utilizzando il MOD 4 (Dichiarazione di RTI già costituito/non ancora costituito).

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) **L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio** e le successive rilevanti modificazioni;
- b) **La DELIBERA** o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 (s.m.i.);

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 (s.m.i.); inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 (s.m.i.);

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).

Per i documenti da produrre da **RETE D'IMPRESE** attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere resa e sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, temporale e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, co. 15, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1:

- a) di essersi recato sui luoghi dove devono essere effettuate le prestazioni e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara;
- b) di aver preso visione ed accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nel capitolato d'appalto;
- c) che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente le prestazioni oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni;
- d) di valutare remunerativa la propria offerta e che i prezzi progettuali sono pienamente congrui;
- e) di possedere tutte le abilitazioni previste dalla vigente normativa per le prestazioni oggetto dell'appalto;

- f) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge 19.3.90, n. 55 (s.m.i.);
- g) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori;
- h) di non essersi o di essere avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla Legge n. 383/2001 (s.m.i.);
- i) ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), e più precisamente dichiara:
- di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile;
 - che non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - che la ditta che rappresenta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
 - che l'operatore economico non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - che l'operatore economico non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
 - che l'operatore economico non ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
 - che l'operatore economico non è stato sottoposto a fallimento o si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) e 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- j. di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Latina il 13 aprile 2011, consultabile sul sito dell'Ente, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- k. di essere a conoscenza del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fondi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 443 del 17/12/2013;
- l. di accettare l'obbligo di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive di cui al Decreto Legislativo n. 159/2011, modificato dal Decreto Legislativo n. 218/2012 a carico dell'altro subcontraente, con l'impegno a interrompere immediatamente rapporti di approvvigionamento con fornitori della filiera che siano colpiti da documentazione antimafia interdittiva (art. 84 Decreto Legislativo n. 159/2011), ovvero da provvedimento di cancellazione dagli elenchi di fornitori e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (*white-list*), ovvero da diniego di iscrizione;

- m. di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerte di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere), impegnandosi a segnalare la formalizzazione di tale denuncia alla Prefettura;
- n. che l'Impresa applica ai propri lavoratori dipendenti i seguenti Contratti Collettivi *indicare esattamente il CCNL applicato non utilizzando frasi generiche*): – indicare categoria di riferimento e data del contratto in vigore – e che è iscritta all'INPS: – indicare sede e matricola –; all'INAIL: – indicare sede e numero di posizione assicurativa –; alla CASSA EDILE: – indicare sede e numero di posizione –; specificando i motivi di eventuale mancata iscrizione;
- o. di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, ed a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il CUP/CIG. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.
- p. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/79, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del medesimo Regolamento europeo.
- q. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante le prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
- r. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (s.m.i.), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- s. Di indicare la sede dell'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti, la Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competente, la Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente;
- t. di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo pec e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara
- u. di indicare l'indirizzo del domicilio;
- v. di impegnarsi ad accantierare i lavori in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- w. di dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza. In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice e fatto salvo il successivo comma 6, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti

tecnici e commerciali. L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- x. Di indicare l'attestazione SOA con le Categorie, le Classi, i direttori tecnici e la società che ha rilasciato l'attestazione.

Il Mod. 1, il Mod. 2, il DGUE. , il Mod. 4 e il Mod 5 sul sito della CUC, dovranno essere scaricati, compilati, firmati con le modalità descritte nel presente disciplinare ed allegati all'interno della busta "Documentazione amministrativa"

Tale busta A) dovrà essere sigillata ed inclusa, con le altre buste (offerta tecnica ed offerta economica), nel plico di spedizione.

"BUSTA B – OFFERTA TECNICA":

La busta "B" dovrà contenere al suo interno una relazione descrittiva che evidenzia le proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto posto a base di gara nonché eventuali elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta:

- dal LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio;
- da un tecnico ABILITATO. (Va allegata una copia del documento di identità valido del/i sottoscrittore/i)

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica e temporale, in bollo da Euro 16,00 (Euro sedici), deve essere formulata (utilizzando il MOD 3 – Offerta economica e temporale) mediante indicazione:

- a) **del ribasso unico percentuale** (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sull'importo a base di gara.
Importo lavori Euro **2.278.603,38** Iva esclusa, oltre Euro **92.887,87** per oneri della sicurezza non soggetto a ribasso, (per complessivi € **2.371.491,25**).
- b) **della stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) **della stima dei costi del personale**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. Il costo della manodopera che ammontano ad Euro 483.073,85 (equivalente al 19,707% dell'importo a base di gara) come specificato nel capitolato d'appalto.

- d) **del ribasso percentuale dei tempi in cui si intende completare i lavori** in oggetto. (Il progetto esecutivo prevede che per eseguire i lavori siano necessari **301** giorni naturali e consecutivi). Il ribasso percentuale dei tempi non potrà superare la percentuale del **30%**. Ribassi maggiori verranno calcolati al 30%.

Sono inammissibili:

- le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e/o sottoposte a condizioni.
- le offerte temporali che superano i tempi di realizzazione dei lavori previsti e/o sottoposti a condizione.

Nel caso di difformità tra l'importo in lettere ed in cifre, sarà considerato valido l'importo scritto in lettere.

L'offerta economica non è non soggetta a soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) nell'offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e i propri costi della sicurezza.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

N.B. All'offerta va allegato una copia del documento di identità valido del/i sottoscrittore/i della stessa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	MAX 80
Offerta economica	MAX 15
Offerta Temporale	MAX 5
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
1	Migliorie di carattere organizzativo - operativo	10	1.1	Curriculum	5
			1.2	Struttura tecnico/operativa messa a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste dall'appalto	5
2	Migliorie strutturali e di Layout	20	2.1	Migliorie finalizzate ad aumentare la flessibilità della struttura anche tramite la revisione delle strutture e del layout funzionale	20
3	Organizzazione del cantiere	20	3.1	Soluzioni proposte per ridurre i disagi per le attività scolastiche e per il mantenimento delle aree verdi cittadine	20
4	Migliorie in relazione alle opere impiantistiche	10	4.1	Migliorie in relazione alle opere impiantistiche con particolare riferimento al livello prestazionale ed al miglioramento della gestione (contenimento dei consumi, efficienza dei controlli, facilità di manutenzione)	10
5	Piano di manutenzione	10	5.1	Proposte per gli interventi necessari alla preservazione e manutenzione delle strutture e degli impianti	10
6	Criteri ambientali minimi	5	6.1	Dovrà essere fornito un elenco riportante i materiali proposti con relativa certificazione attestante il possesso dei requisiti CAM	5
7	Lavori migliorie/aggiuntivi	5	7.1	Lavori e migliorie/aggiuntivi degli spazi interni ed esterni dell'edificio non contemplati nei punti precedenti	5

	Totale	80			80
--	---------------	-----------	--	--	-----------

ATTENZIONE. L’offerta tecnica non deve recare, pena l’esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto e ai tempi di realizzazione dei lavori, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l’offerta economica e temporale del concorrente.

Prescrizioni di forma

Si precisa che ogni relazione/elaborato di cui ai seguenti **Sub Criteri** 1.1 e 1.2), 3.1), 4.1), 5.1), 6.1) e 7.1) dovrà essere composta in formato A4 e redatta con carattere ARIAL di dimensione non inferiore 12 (massimo 10 pagine solo fronte per ogni sub-criterio) e potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici in formato A3 (massimo 6 solo fronte per ogni criterio).

Ogni pagina dovrà contenere la numerazione progressiva.

Ciascuna delle relazioni dovrà essere presentata in modo indipendente dalle altre e come titolo la dicitura esatta del criterio di riferimento, es.: “2.1) *“Migliorie di carattere organizzativo - operativo”*”

I concorrenti dovranno organizzare la documentazione componente l’offerta tecnica per sezioni, che seguano la stessa sequenza dei criteri e subcriteri di valutazione e i relativi contenuti di cui alla precedente tabella **Sub Criteri** 1.1 e 1.2), 3.1), 4.1), 5.1), 6.1) e 7.1) al fine di agevolare l’esame della commissione giudicatrice e la comparazione delle offerte.

Qualora la documentazione sopra richiesta fosse in formato diverso o in numero di pagine superiore a quanto prescritto, le stesse non verranno prese in considerazione e verrà attribuito punteggio pari a zero.

Si precisa, altresì, che nel conteggio delle pagine facenti parte dell’offerta non saranno considerate la copertina e l’indice. Potranno essere allegate, al di fuori del conteggio delle pagine di cui sopra, anche le schede tecniche di prodotto strettamente necessarie alla migliore comprensione dell’offerta tecnica (nel caso venga allegato l’intero catalogo, esso non verrà valutato).

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l’Amministrazione; pertanto anche le formule generiche utilizzate dai concorrenti quali “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella valutazione verranno apprezzati:

- *Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;*
- *Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in ottica di plausibile compatibilità con il progetto;*
- *Livello di approfondimento delle proposte, precisione ed esaustività delle stesse.*

L’offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione come sopra indicato e da un TECNICO ABILITATO. (Va allegata una copia del documento di identità valido del/i sottoscrittore/i).

La mancata sottoscrizione del progetto da parte di un tecnico abilitato comporta l’esclusione dalla gara.

CRITERI MOTIVAZIONALI

Criterion 1 - Migliorie di carattere organizzativo – operativo – Max punti 20

Sub criterion 1.1 - curriculum. Max punti 5

Si richiede di documentare l'esperienza dell'impresa che effettivamente eseguirà i lavori, relativa a interventi di ricostruzione di edifici funzionalmente analoghi a quello oggetto di intervento, elencando quelli eseguiti e illustrando al massimo 3 (tre) interventi tra i più significativi realizzati, che dimostrino l'esperienza acquisita nel campo delle realizzazioni di edifici scolastici. Saranno considerati premianti i progetti di cui si presenta anche il C.E.L. (che non verrà conteggiato nel numero delle pagine degli elaborati). Per Consorzi, cooperative etc dovrà essere indicato il curriculum di chi effettivamente eseguirà i lavori.

Si precisa che, in caso di RTI, almeno n. 1 (uno) degli interventi presentati dovrà essere stato eseguito dall'impresa mandataria. Saranno oggetto di valutazione:

- il numero degli interventi descritti (al massimo due interventi);
- la loro complessità e grado di difficoltà esecutiva, indicando l'importo dei lavori scorporato per classi e categorie.

Sub criterion 1.2 - struttura tecnico/operativa messa a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste dall'appalto. Max punti 5

Saranno oggetto di valutazione proposte e soluzioni riguardanti:

- la struttura tecnica operativa e la relativa organizzazione che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto;
- il numero minimo di tecnici qualificati che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto;
- le risorse umane eventualmente da poter dedicare alla risoluzione di particolari emergenze.

L'offerente deve dimostrare le proposte allegando nell'Offerta Tecnica un organigramma da utilizzarsi per la gestione del cantiere.

Criterion 2 - Migliorie strutturali e di Layout – Max punti 20

Sub criterion 2.1 - Migliorie finalizzate ad aumentare la flessibilità della struttura anche tramite la revisione delle strutture e del layout funzionale. Max punti 20

Saranno prese in considerazione le proposte migliorative che permetteranno di ottenere una maggiore flessibilità della struttura interna, con rivisitazione del layout degli ambienti, l'eventuale creazione di ulteriori spazi, ecc., anche tramite la revisione dell'impianto strutturale. Naturalmente gli oneri per la modifica strutturale, in particolar modo riguardanti l'ottenimento di una nuova autorizzazione sismica, sarà a completo carico dell'offerente aggiudicatario, che dovrà avere idonea qualificazione per la differente struttura proposta.

Criterion 3 - Organizzazione del cantiere. Max punti 20

Sub criterion 3.1 - Soluzioni proposte per ridurre i disagi per le attività scolastiche e per il mantenimento delle aree verdi. Max punti 20

Considerato il forte impatto del cantiere sulle attività scolastiche il concorrente potrà proporre soluzioni alternative e migliorative rispetto a quelle previste, finalizzate a consentire di ridurre il più possibile i disagi per le attività scolastiche. A tal proposito si dovrà tenere in conto delle problematiche legate all'esecuzione delle lavorazioni pressoché in adiacenza al vecchio edificio scolastico che non è possibile liberare completamente. Il concorrente dovrà tenere conto della necessità di garantire soluzioni finalizzate alla riduzione del rumore, delle polveri, degli odori, ecc.

Dovrà essere posta particolare attenzione al parco giochi pubblico antistante l'area di intervento, che dovrà essere ricollocato in altro sito qualora si intenda utilizzare quell'area come cantiere. In tal caso all'ultimazione dei lavori si dovrà provvedere al ripristino delle aree.

Criterio 4 - Migliorie in relazione alle opere impiantistiche. Max punti 10

Sub criterio 4.1 - Migliorie in relazione alle opere impiantistiche con particolare riferimento al livello prestazionale ed al miglioramento della gestione (contenimento dei consumi, efficienza dei controlli, facilità di manutenzione) - Max punti 10

Saranno valutate le proposte tecniche migliorative offerte, rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base di gara riguardanti soluzioni finalizzate al monitoraggio centralizzato dei consumi elettrici e termici, alla gestione centralizzata dell'illuminazione ordinaria e di emergenza relativamente all'utilizzo di:

- sistemi di misura e contabilizzazione (abbinati a sistemi di raccolta dati e memorizzazione anche a distanza) dei consumi idrici, elettrici, di riscaldamento/raffrescamento dell'edificio;
- sistemi di gestione e regolazione degli impianti tecnologici (elettrici, antincendio, illuminazione, riscaldamento, etc.) in risposta al mutare delle condizioni ambientali esterne al fine di assicurare sempre il massimo comfort possibile agli occupanti dell'edificio ed ottimizzare il risparmio energetico nelle diverse condizioni d'uso dell'edificio stesso.

L'offerente dovrà produrre e presentare nell'offerta tecnica, altresì la seguente documentazione:

- una tabella riepilogativa delle migliorie proposte. Il punteggio verrà pesato sulla base di tutte le migliorie proposte.
- certificazioni rilasciate dal produttore o laboratorio/ente (schede tecniche) attestanti le prestazioni offerte nelle migliorie (che non verranno conteggiate nel numero delle pagine degli elaborati).

Criterio 5 - Piano di manutenzione. Max punti 10

Sub criterio 5.1 - Proposte per gli interventi necessari alla preservazione e manutenzione delle strutture e degli impianti. Max punti 10

Il concorrente dovrà predisporre un piano di manutenzione integrativo rispetto a quello del progetto esecutivo avente la finalità di mantenere nel tempo la funzionalità, la qualità e l'efficienza dell'intervento. Si dovrà porre particolare attenzione alla conservazione e sostenibilità dell'intervento attraverso le attività di ispezione e la descrizione delle modalità di intervento.

Criterio 6 - Criteri ambientali minimi. Max punti 5

Sub criterio 6.1 – Descrizione dei materiali che rispettano i criteri minimi ambientali (CAM). Max punti 5

Dovranno essere descritti i materiali utilizzati in termini di eco compatibilità, con riferimento a:

- materiali provenienti da riciclo e materiali avviati a riciclo;
- certificazione attestante il possesso dei requisiti CAM dei materiali proposti.

Saranno apprezzate le soluzioni che diano evidenza della maggiore eco-compatibilità tramite schede tecniche e certificazioni ambientali di prodotto.

Criterion 7 - Lavori migliorie/ aggiuntivi. Max punti 5

Sub criterion 7.1 - Lavori migliorie/aggiuntivi degli spazi pertinenziali dell'edificio finalizzati per il verde e la videosorveglianza senza onere per l'Ente. Max punti 5

Il concorrente potrà proporre migliorie ai lavori, sia con riferimento alle aree interne che esterne, anche quelle oggetto di cantiere da ripristinare. In tale sezione potrà riepilogare le migliorie e aggiunte già proposte nei punti precedenti, ma verranno comunque prese in considerazione ulteriori proposte e soluzioni non descritte o inserite nei punti precedenti, tese a qualificare ulteriormente gli spazi interni/esterni, gli impianti tecnologici e gli spazi verdi pertinenziali, senza oneri per l'Ente.

Valutazione dell'offerta tecnica criteri qualitativi

Per quanto strettamente afferente la formulazione delle proposte migliorative che l'offerente intende effettuare si premette che, in ordine generale, valgono le seguenti indicazioni:

- l'offerta migliorativa deve contenere tutti gli elementi per dare alla stessa il dovuto ed opportuno livello di completezza ed esaustività per far bene comprendere il miglioramento raggiunto, anche attraverso la produzione di atti di corredo documentali, grafici, calcoli, etc.;
- la proposta deve consentire all'Amministrazione la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto esecutivo posto a base di appalto e, conseguentemente, anche mediante la modifica della descrizione delle eventuali corrispondenti voci di prezzo che come importo dovranno restare immutate;
- la proposta deve essere sviluppata nella piena osservanza della normativa vigente in materia e nell'integrale rispetto delle soluzioni architettonico/progettuali, delle scelte distributive e funzionali indicate nei documenti posti a base di appalto.
- la mancata presentazione di una proposta per uno o più elementi/criteri di valutazione tecnico/qualitativa comporta l'assegnazione di un punteggio pari a 0 (zero) punti per l'elemento/criterio valutato;
- l'offerta costituisce impegno contrattuale dell'impresa aggiudicataria;
- le migliorie proposte non devono comunque comportare l'ottenimento di ulteriori o nuovi pareri, tranne i casi espressamente previsti, che possano rallentare la realizzazione dell'opera;
- le migliorie tecniche proposte nell'offerta, sono a totale carico dell'aggiudicatario;
- le migliorie tecniche proposte devono essere realizzabili nei tempi contrattuali stabiliti dal capitolato speciale d'appalto ed avere caratteristiche di completezza e funzionalità rispetto alle opere da realizzare e, comunque, compatibili con le dotazioni preesistenti.

L'offerta dovrà riguardare, specificatamente, gli elementi oggetto di valutazione secondo i criteri stabiliti sopra.

La proposta deve essere tale da individuare gli elementi migliorativi rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, purché siano rispettate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, intese come minime, ed i vincoli posti dal progetto esecutivo stesso, con riferimento sia agli elaborati grafici progettuali che ai documenti allegati. Ai dell'art. 95 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, non sono ammesse varianti alle opere di cui alla progettazione esecutiva a base di gara.

Le proposte/soluzioni migliorative - ferme restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare le prestazioni richieste.

NOTA BENE: allegato all'offerta tecnica dovrà essere inserito un quadro comparativo nel quale siano indicate puntualmente le voci di elenco prezzi che si intende sostituire, quelle nuove derivanti dall'offerta del concorrente e il riferimento al criterio cui si riferiscono. NON VANNO INDICATI I PREZZI (il quadro comparativo che non verrà conteggiato nel numero delle pagine degli elaborati).

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica:

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna punteggi, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra 0 e 1, secondo la scala di valutazione proposta di seguito.

Per determinare i coefficienti la Commissione esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo criterio di valutazione del concorrente *iesimo* un coefficiente (o fattore) compreso da 0 a 1 calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli commissari. Il coefficiente (o fattore) determinato dalla media verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Si precisa che i coefficienti (o fattori) saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che possono essere attribuite:

Coefficiente V	Valutazione del criterio	Note (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i parametri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri qualitativi
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme
0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai parametri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali
1,0	ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali

Terminata la valutazione la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio calcolando la media dei coefficienti (V) per ogni sub-criterio e moltiplicando tale media per il punteggio massimo attribuibile (es: sub criterio 1.1 punteggio max. 5 media coefficiente 0,8 punteggio attribuito 4).

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti su 80 punti massimi ottenibili nella valutazione dell'offerta tecnica secondo i criteri e sub criteri della sotto riportata tabella. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, con conseguente non ammissione alla fase di gara successiva.

La soglia di sbarramento opera prima della riparametrazione dei punteggi (in tal senso da ultimo, Cons. Stato, V, 19 luglio 2018, n. 4398), al fine di evitare che, nel caso in cui si presentassero solo offerte valutate di bassa qualità in base ai prestabiliti criteri, per effetto della riparametrazione tutte queste verrebbero portate vicino ai valori massimi previsti per i prestabiliti criteri di valutazione nella tabella di cui sopra, venendo così a superare la soglia di sbarramento non in base alla intrinseca qualità e pregio delle proposte ma solo per effetto dell'applicazione di meccanismi automatici, venendo, in questo modo, a vanificare, la ratio stessa della soglia di sbarramento.

N.B. Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica, economica e temporale verrà arrotondato alla seconda cifra decimale: per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, oppure per difetto qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

RIPARAMETRAZIONE: se nessun concorrente ha ottenuto, per ogni sub criterio di valutazione, il coefficiente massimo previsto (1) e di conseguenza il punteggio massimo a disposizione (per esempio criterio 1.1: max 5), la Commissione procederà alla riparametrazione attribuendo all'offerta che ha ottenuto il punteggio maggiore (per esempio criterio 1.1: punti 4) il punteggio massimo previsto (per esempio criterio 1.1: punti 5) e agli altri concorrenti i punteggi risultanti dalla relativa proporzione secondo la formula:

$$c(a) = W_i * P(a) / P_{max}$$

dove:

c(a) = valore del punteggio del criterio riparametrato

W_i = punteggio max previsto per singolo requisito (i) (nell'esempio sopra: 5)

P(a) = punteggio attribuito alla singola offerta da riparametrare

P_{max} = Punteggio massimo attribuito all'offerta con la migliore valutazione (nell'esempio sopra: 4)

- si sommano quindi i punteggi attribuiti (e riparametrati) e si ottiene la valutazione complessiva del singolo soggetto concorrente.
- qualora nessun concorrente, a seguito della prima riparametrazione, abbia conseguito il punteggio massimo previsto per il giudizio di qualità (80 punti), il punteggio complessivo ottenuto dall'offerta tecnica di ciascun concorrente, sarà riparametrato (seconda riparametrazione) con la seguente formula: **X = punteggio massimo previsto (80) x punteggio ottenuto/punteggio massimo attribuito.**
- nel caso in cui sia presentata una sola offerta o rimanga una sola offerta in gara, non si procederà al calcolo della prima e della seconda "riparametrazione" e il punteggio di ciascun elemento di valutazione sarà determinato applicando la media dei coefficienti, variabili tra zero

e uno, attribuiti discrezionalmente dai commissari moltiplicato per il punteggio massimo previsto.

Per i criteri di valutazione per i quali tutti i concorrenti hanno ottenuto coefficiente provvisorio uguale a zero, non si procede a riparametrazione e tutti i concorrenti otterranno un coefficiente definitivo uguale a zero.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento.

OFFERTA ECONOMICA - punteggio MAX 15

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$
$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

dove:

- C_i* = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X = 0,90
A max = valore del ribasso più conveniente

I coefficienti così determinati andranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.

OFFERTA TEMPORALE - punteggio MAX 5

Per quanto concerne le offerte tempo verrà attribuito all'elemento tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite formula con interpolazione lineare;

$$C_i = T_a / T_{\text{max}} \times P$$

- dove: *C_i* = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;
T_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;
T_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente (max 30%).

I coefficienti così determinati andranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.

Calcolo del punteggio Finale

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti all'offerta tecnica e l'assegnazione del relativo punteggio (nonché le rispettive riparametrazioni), l'attribuzione del punteggio all'offerta economica ed all'offerta temporale procederà, a sommare il rispettivo punteggio dell'offerta tecnica (riparametrato) con il punteggio dell'offerta economica e temporale al fine dell'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

CAUSE DI ESCLUSIONE

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel DGUE, nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).

Luogo di esecuzione delle opere e prestazioni: le opere e prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite sul territorio del comune di FONDI.

Termine di esecuzione delle opere e prestazioni: il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è quello indicato nel capitolato speciale d'appalto, se non diversamente offerto in sede di gara, decorrente dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Il contratto di appalto dovrà essere sottoscritto immediatamente, a richiesta dall'ente e comunque entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione ex art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).

Gli interessati possono, a semplice richiesta verbale, prendere visione, previo appuntamento, di tutta la documentazione inerente la gara presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Fondi

PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:

I lavori del RUP e Commissione giudicatrice inizieranno **martedì 16 novembre 2021** alle ore 10:00, presso la sede della CUC sita in piazza Municipio n. 1 - Fondi.

La procedura è la seguente:

1. Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, da parte del RUP, alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi ricevuti, alla numerazione delle buste ivi contenute (con riferimento al numero del plico) e successivamente all'apertura della Busta "A – Documenti per l'ammissione alla gara". In tale fase le buste "B – Offerta tecnica" "C – Offerta economica" sono affidate alla custodia del responsabile della CUC.
2. Verificata la documentazione, il RUP dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente disciplinare.
3. Ciò fatto, la Commissione giudicatrice, procederà sempre in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare. Per le ditte ammesse anche per la parte tecnica la commissione procederà, in una o più sedute riservate, ad esaminare le offerte tecniche presentate e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nel presente disciplinare.
4. **L'apertura delle offerte tecniche da parte della commissione giudicatrice avverrà lo stesso giorno in cui viene valutata la documentazione amministrativa qualora non ci sia la necessità, per i concorrenti, di integrare la documentazione amministrativa richiesta nel presente disciplinare; diversamente verrà data comunicazione ai partecipanti circa la nuova data di apertura delle offerte tecniche, sempre in seduta pubblica.**
5. Ciò fatto la Commissione, previa comunicazione alle ditte della data della seduta, in seduta pubblica procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura della Busta "C – Offerta economica".
6. Quindi la commissione procederà ad attribuire i punteggi per la parte economica e per la parte relativa al tempo, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.
7. Procederà infine a verificare la presenza di offerte anomale applicando l'art. 97, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.) e nel caso ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Con la determinazione di aggiudicazione definitiva Al termine comunicherà il relativo esito alle ditte partecipanti alla procedura.

Le rispettive date relative alle sedute pubbliche verranno pubblicate sul sito della stazione appaltante e della CUC tre giorni prima delle date

GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia,

fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Pagamento: sarà effettuato come previsto negli dal Capitolato speciale di appalto.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

ALTRE INFORMAZIONI

- Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese aventi sede in uno Stato della CEE, alle condizioni previste dalla vigente normativa;
- Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), l'Ente in caso in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, co. 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta;
- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- È ammesso il subappalto ai sensi e nei limiti dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.), a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti del servizio che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare i limiti e le condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.).
- La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice Appalti.
- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica comprensiva dell'offerta temporale.

- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica comprensiva dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico-finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (s.m.i.).
- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- I requisiti verranno verificati in capo all'aggiudicatario a seguito della proposta di aggiudicazione.
- Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a Euro 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
- Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'arch. Caruso Salvatore.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;

- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui al presente disciplinare, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.);
- Presentare le polizze assicurative previste nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, co. 13, del D.Lgs. n. 50/2016 (s.m.i.);
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ai sensi per gli effetti degli artt. 4 e ss. Della legge 241/1990 e del regolamento della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Fondi., Monte San Biagio e Santi Cosma e Damiano, s'informa che responsabile del procedimento per conto del Comune di Fondi è il Dott. Alessio Fusco mentre il responsabile della procedura di gara è il dott. Fausto Fallovo.

Il Responsabile CUC
Dott. Fausto Fallovo

Allegati:

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Mod. 1 – Istanza di ammissione - dichiarazione unica e integrazione DGUE

Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti

Mod. 3 – Offerta economica

Mod. 4 – Dichiarazione di RTI già costituito/non ancora costituito

Mod. 5 - Dichiarazione avvalimento